Convenio 937-26
MJDC

Museo Nacional de Colombia

**LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA**

**HACE CONSTAR QUE**

**JHONATAN CORREA HENAO**, identificado con cédula de ciudadanía No.**1.036.946.742, viene cumpliendo** con los objetos del contrato de Prestación de Servicios N° 937-054–2026 cuyo objeto es "Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios a la Corporación de Desarrollo Social Elite – CORPOELITE para apoyar la planeación, diseño y ejecución de experiencias y servicios educativos del Museo Juan del Corral de Santa Fe de Antioquia de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, de acuerdo con los protocolos y procedimientos vigentes" suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio de Asociación N° 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS m/cte. ($5.100.000 M/CTE.)**, correspondiente al **cuarto** pago de diez pagos. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente.

Se expide en Bogotá, D.C. a los treinta (30) días del mes de junio de 2026.

Atentamente,

**KATIA CECILIA GONZÁLEZ MARTÍNEZ**
Directora (E)
Museo Nacional de Colombia

**PAOLA CAMARGO GONZÁLEZ**
Asesora de Dirección
Museo Nacional de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 004 - de 2026

**CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE**

**NIT 900.347.030-6**

DEBE A:

**JHONATAN CORREA HENAO**

**CEDULA** 1.036.946.742 Expedida en Rionegro, Antioquia

La suma de **CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($5.100.000),** incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

**Por concepto de: Cuarto** pago de diez pagos del contrato de prestación de servicios N° 937-054-2026, cuyo objeto es "Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios a la Corporación de Desarrollo Social Elite – CORPOELITE para apoyar la planeación, diseño y ejecución de experiencias y servicios educativos del Museo Juan del Corral de Santa Fe de Antioquia de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, de acuerdo con los protocolos y procedimientos vigentes "

**Entidad Bancaria:** Banco Caja Social
**Cuenta Ahorros:** 24060503521
**Bogotá,** 30 de junio de 2026

JHONATAN CORREA HENAO
CC 1.036.946.742
Celular 3113785775

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco Caja Social

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1036946742 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | JHONATAN CORREA HENAO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | SANTAFE DE ANTIOQUIA | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CRA 4 N 10 -73 | TELÉFONO: | 5310889 |
| TIPO APORTANTE: | 03-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONÓMICA: | Artes plásticas y visuales. |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | 6019069001 | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS: | MES | junio AÑO 2026 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | junio AÑO 2026 |
| DIAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2026/06/16 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 3866464474 |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 23001 | 23001-COLFONDOS | 1 | $ 326.400 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 326.400 | $ 0 | $ 326.400 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 326.400** | **$ 0** | **$ 326.400** |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS010 | EPS SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 255.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 255.000 | $ 0 | $ 0 | $ 255.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 255.000** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 255.000** |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NUMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 10.700 | $ 10.700 | $ 0 | $ 0 | $ 10.700 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 10.700** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 10.700** |

### TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| CCF04 | CCF04-CCF DE ANTIOQUIA | 1 | $ 40.800 | $ 0 | $ 40.800 |
| **SUBTOTALES:** | | | **$ 40.800** | **$ 0** | **$ 40.800** |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO EN EL EXTERIOR | EXTRANJERO | RÉGIMEN TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | ADMIN EXT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | ADMIN EXT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | ADMIN EXT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | APTS CCF | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE SENA | TOTAL APORTE ICBF | TOTAL APORTE ESAP | TOTAL APORTE MINEDU |
| 1 | CC 1036946742 | CORREA HENAO JHONATAN | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 2.000.000 | | | | NO | | | | | | | 01-30 | | | | | | | | | 23001-COLFONDOS | N | $ 2.040.000 | $ 326.400 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 326.400 | CCFA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | N | $ 2.040.000 | $ 255.000 | $ 0 | $ 255.000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | N | $ 2.040.000 | 1036946742 | $ 10.700 | $ 2.040.000 | CCF04-CCF DE ANTIOQUIA | $ 40.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

**TOTAL PAGADO: $ 632.900**

Planilla Pagada

| | | |
|---|---|---|
| Corporación de Desarrollo Social elite | **FORMATO**<br>**"TRÁMITES ADMINISTRATIVOS"** | CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL |
| OD-002-Rev.V 2015 | Dependencia Generadora:<br>Dirección Sistemas de Gestión | |

## ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo **JHONATAN CORREA HENAO** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía N° 1.036.946.742 actuando en mi calidad de Contratista según CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 937-054-2026, firmada entre las partes, certifico que la planilla N° 6019069001 de seguridad social del mes de **junio** dentro de su ingreso base de cotización ($2.040.000) incluye los importes recibidos dentro del Contrato de Prestación de Servicios N° 937-054-2026.

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin perjuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización ($2.040.000) correspondiente al Contrato de prestación de servicios (N° 937-054-2026) mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Firma:
Nombre Contratista: JHONATAN CORREA HENAO
Número de teléfono: 1.036.946.742
Email: jcorrea@museonacional.gov.co
Fecha: junio 30 de 2026

**INFORME DE EJECUCIÓN**
**CONTRATO No C937-054-2026,**

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | **JHONATAN CORREA HENAO** |
| CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: | Contrato de prestación de Servicios MCN No. C 937-054-2026**,** suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE** y Jhonatan Correa Henao. |
| OBJETO: | "Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios a la Corporación de Desarrollo Social Elite – CORPOELITE para apoyar la planeación, diseño y ejecución de experiencias y servicios educativos del Museo Juan del Corral de Santa Fe de Antioquia de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, de acuerdo con los protocolos y procedimientos vigentes " |
| DURACIÓN TOTAL: | Desde la suscripción del contrato al 31 de diciembre de 2026 |
| PERIODO DEL INFORME: | Desde el 1 al 30 de junio de 2026 |

| **TÉRMINOS DE REFERENCIA** | |
|---|---|
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATO:** | **AVANCES** |
| 1. Formular y ejecutar una propuesta estructurada de portafolio pedagógico y plan de acciones educativas articuladas con las exposiciones, conmemoraciones y proyectos museológicos del Museo Juan del Corral, conforme a los lineamientos institucionales de la UAEMNC.<br><br>Obligación 1 - Agenda | Durante el mes de junio, el profesional educativo del Museo Juan del Corral diseñó, acompañó y fortaleció procesos de educación, mediación cultural y activación comunitaria en torno al Patrimonio Cultural Inmaterial y las ciudadanías contemporáneas. Su labor se centró en la formulación de contenidos pedagógicos, el acompañamiento metodológico de las actividades, la mediación con públicos y la articulación de espacios de diálogo, creación y reflexión desde enfoques críticos, territoriales y comunitarios.<br><br>En el marco de la estrategia educativa y cultural del museo, acompañó la planeación y ejecución de los recorridos a pie **"Entrar al Bosque",** proceso orientado a promover la reflexión sobre las relaciones entre territorio, paisaje y comunidad, mediante ejercicios de observación, conversación y lectura crítica del entorno.<br><br>Asimismo, realizó acompañamiento pedagógico y metodológico al ciclo de **Alfarería Ancestra**l, compuesto por cinco sesiones de trabajo y una jornada de quema. En este proceso apoyó la articulación de contenidos relacionados con los saberes tradicionales asociados al barro, la fabricación de utensilios para la cocina y la construcción de herramientas alfareras, fortaleciendo espacios de transmisión de conocimientos patrimoniales.<br><br>De igual manera, participó en la coordinación y acompañamiento del ciclo sonoro conformado por **Archivo Resonante y el Laboratorio de Producción Musical**, facilitando procesos de experimentación y creación sonora que utilizaron el teléfono celular como herramienta principal para la exploración artística y la apropiación tecnológica. |

| | |
|---|---|
| | En relación con la formación de mediadores culturales, diseñó y acompañó espacios de diálogo orientados a fortalecer capacidades de M**ediación** desde enfoques de género, diversidad y reconocimiento de comunidades afrodescendientes. Estas acciones se desarrollaron en articulación con las exposiciones "Tacones Rojos y Miradas Golosas" y "Afromóvil", promoviendo la construcción de sentidos compartidos y la reflexión crítica sobre las representaciones culturales presentes en los espacios museales.<br><br>Igualmente, coordinó y facilitó tres sesiones del **ciclo de formación en mediación cultural**, orientadas a la cualificación de jóvenes vinculados a los procesos educativos del museo. Este ciclo atendió a doce participantes y abordó herramientas conceptuales y metodológicas para fortalecer las prácticas de mediación, interpretación patrimonial y trabajo con públicos.<br><br>Finalmente, realizó acompañamiento a la **Agenda de Artes y Oficios** del museo mediante la articulación y apoyo a espacios formativos de bordado, crochet, dibujo y pintura, así como al taller de grabado desarrollado bajo un esquema de aporte solidario entre participantes. Estas acciones contribuyeron a la activación de redes de aprendizaje comunitario, el intercambio de saberes y la circulación de prácticas artísticas y artesanales en el territorio.<br><br>La agenda estableció a estas actividades en su programación:<br><br>**Recorridos a pie, Entrar al Bosque, Alfarería Ancestral, Archivo Resonante y Laboratorio de producción Musical**, ***Formación de mediadores***, ***Ciclo de formación en mediación.***<br><br>En la línea de **Artes y Oficios:**<br><br>***Taller de bordado*** (voluntario), ***Taller de crochet*** (voluntario), ***Taller de dibujo y pintur***a (en alianza, préstamo de espacio a la Casa de la Cultura), ***Taller de grabado*** (aporte solidario entre los asistentes) El museo apoya la gestión.<br><br>*Anexo 1 (Agenda Educativa y Cultural)* |
| 2. Diseñar e implementar actividades y recursos de mediación cultural, presenciales o virtuales, dirigidos a diversos públicos, en el espacio del museo y en escenarios aliados, definiendo y solicitando los requerimientos técnicos y logísticos necesarios para su desarrollo.<br><br>Obligación 2 - Talleres | Se desarrollaron acciones de planeación, articulación, convocatoria, acompañamiento y seguimiento a los procesos formativos y comunitarios que hacen parte de la estrategia educativa del Museo Juan del Corral, contribuyendo a la consolidación de espacios de aprendizaje, creación e intercambio de saberes en el territorio.<br><br>En el marco de la línea transversal de **BioEducación,** realizó acompañamiento metodológico y seguimiento a los procesos que articulan patrimonio, naturaleza, oficios y comunidades, fortaleciendo la integración entre las distintas iniciativas educativas y culturales desarrolladas por el museo.<br><br>En relación con el proceso de **Alfarería Ancestral**, desarrollado en articulación con el Hogar Juvenil Campesino, acompañó la planeación y coordinación de las actividades formativas, realizó seguimiento a la participación de los asistentes y |

| | |
|---|---|
| | apoyó la construcción de contenidos orientados a la transmisión de saberes asociados al trabajo tradicional con el barro.<br><br>Para los recorridos a pie **"Entrar al Bosque",** diseñó y produjo materiales de convocatoria, incluyendo piezas gráficas y registros sonoros, con el propósito de fortalecer la participación comunitaria y la apropiación de los contenidos relacionados con territorio, paisaje y patrimonio ambiental.<br><br>Asimismo, participó en la articulación y seguimiento del proceso de **Cocina** y Preparaciones Locales Tradicionales, mediante reuniones de trabajo orientadas a la continuidad metodológica del proceso, la definición de acciones futuras y el fortalecimiento de las estrategias de salvaguardia de los saberes culinarios locales.<br><br>De igual manera, realizó acciones de convocatoria, acompañamiento y seguimiento a los procesos **Archivo Resonante y Laboratorio de Producción Sonora**, promoviendo la participación de la comunidad y consolidando los grupos de trabajo conformados por cuatro participantes en Archivo Resonante y diez participantes en el Laboratorio de Producción Sonora.<br><br>Desde la línea de **Artes y Oficios**, acompañó la gestión y seguimiento de los talleres de bordado, crochet, dibujo y pintura, realizando acciones de articulación, apoyo logístico y fortalecimiento de los procesos formativos. Estos espacios contaron con la participación de nueve personas en bordado, diez personas en crochet y quince personas en dibujo y pintura.<br><br>Adicionalmente, coordinó y acompañó el **Ciclo de Formación en Mediación Cultural**, realizando seguimiento a la participación de seis jóvenes vinculados al proceso y fortaleciendo espacios de formación relacionados con interpretación patrimonial, trabajo con públicos y mediación cultural.<br><br>Finalmente, formuló y estructuró la programación de mediación cultural correspondiente al **Hack Jam de Mediación Cultura**l e Intercambio, definiendo orientaciones metodológicas, objetivos pedagógicos y estrategias de participación para el desarrollo de esta actividad.<br><br>• *Alfarería ancestral. Anexo 1 (Alfarería)*<br>• Recorridos a pie. *Anexo 2 (Recorridos a pie)*<br>• Cocina y preparaciones locales tradicionales. Anexo *3 (Cocina)*<br>• Archivo Resonante. *Anexo 4 (invitaciones 1 y 2, documento)*<br><br>En paralelo, desde la línea de A**rtes y oficios,**<br><br>• *Taller de bordado. Anexo 5 (Bordado)*<br>• *Taller de crochet. Anexos 6 (Crochet)*<br>• *Taller de dibujo y pintura. Anexo 7 (Taller de Dibujo)*<br>• Ciclo de formación en mediación. *Anexo 8 (Ciclo de formación)*<br>• Hack Jam de mediación cultural e intercambio *Anexo 9 (documento mediación)* |
| 3. Sistematizar y documentar las acciones ejecutadas mediante los | |

| | |
|---|---|
| instrumentos de seguimiento establecidos por la UAEMNC, garantizando su accesibilidad.<br><br>Obligación 3 - Mediaciones | Se avanzó en el registro y documentación de las actividades educativas desarrolladas en el Museo Juan del Corral, incluyendo procesos de bordado, crochet, dibujo y pintura, alfarería, mediaciones. Este ejercicio, más allá de responder a un requerimiento institucional, se asume como una acción fundamental para la construcción de memoria y la visibilización del trabajo cultural en el museo.<br><br>En cuanto al programa de ***Bioeducación*** —entendido como una estrategia de apropiación social del conocimiento—, se proyecta el desarrollo de una metodología específica de sistematización que permita no solo registrar las acciones, sino producir contenidos, aprendizajes y reflexiones transferibles.<br><br>• Presentación para el Simposio de Género y Territorio del Congreso Colombiano de Arqueología. *Anexo 1 (Simposio CCA)*<br>• *Definición de la palabra museo en alianza con Piso Alto Anexo 2 (pieza)*<br>• Mediación Campus UNAL, gestión cultural, artes visuales y territorio *Anexo 3 (Mediación UNAL)*<br>• Realización de mediaciones Especializadas para infancias *Anexo 4 (mediaciones)*<br>• *Acompañamiento mediación de conversaciones pendientes: Detrás de Tacones Rojos, Miradas Golosas Anexo 5 (mediación y género)*<br>• Mediaciones *Anexo 6 (Mediaciones voluntariado)*<br>• Apoyo Casa Museo Tomás Carrasquilla Anexo *7 (Apoyo CMTC)* |
| 4. Identificar y gestionar las actuaciones requeridas, contactando y articulando actores externos cuando resulte pertinente para contribuir al desarrollo de proyectos educativos, culturales o de investigación asociados al Museo.<br><br>Obligación 4 - Reuniones | Se avanzó en la identificación y activación de actores clave para el fortalecimiento de los procesos educativos, culturales y de investigación asociados al Museo Juan del Corral.<br><br>En gestión Cultural en alianza con los procesos Educativos del museo continuamos discusiones de trabajo en torno al Distrito Cultural de Santa Fe de Antioquia. Avanzamos en las ideas, diálogos abiertos y proposiciones, se crea el documento madre para la continuación del proceso, esperamos socializarlo en el Consejo de cultura el día 18 de junio de 2026.<br><br>Las discusiones del mes de mayo se han centrado en estos frentes:<br><br>• Necesidades para mapear el territorio desde lo visual, construir un documento técnico que le permita al diseñador visualizar los intereses y objetivos de la estrategia de circulación en Artes y oficios y el distrito.<br>• Conformación de un equipo cultural que permita la sostenibilidad del proceso – Proyecto<br>*Anexo 1 (documento técnico)*<br><br>Se sostuvieron encuentros con docentes vinculados al programa de BioEducación, así como con espacios organizativos como la mesa de gestores culturales. Estas articulaciones permiten no solo coordinar acciones, sino abrir discusiones sobre |

| | |
|---|---|
| | el sentido mismo de la gestión cultural en el municipio, sus alcances y sus limitaciones.<br><br>De manea complementaria, se realizó un encuentro con el líder del proyecto Afromóvil con el interés de conocer a fondo las acciones adelantadas desde el proyecto museográfico que se encuentra en la sala Centro de Historias, se generó el espacio de conversación para transferir el conocimiento a los mediadores del Museo Juan del Corral. Se espera que estos procesos contribuyan a la comprensión amplia de la renovación de salas del Museo desde estrategias más pertinentes y contextualizadas.<br><br>En este sentido se realizaron las siguientes reuniones:<br><br>• Reunión final con Diego Londoño *Anexo 2 (practicante)*<br>• Presentación equipo de Educativa *Anexo 3 (Equipo Educativa UAEMNC)*<br>• Reunión tráfico semanal MJC. *Anexo 4 (Reu tráfico MJC)*<br>• Reunión presentación Equipo MNC. *Anexo 5 (Reu Presentación MNC)*<br>• Reunión Afromóvil. *Anexo 6 (Reu Afromóvil)*<br>• Reunión Casa de la Cultura Dabeida. *Anexo 7 (Reu Dabeiba)* |
| 5. Diseñar e implementar una estrategia de divulgación para las actividades académicas, artísticas y culturales asociadas al objeto contractual, definiendo contenidos, medios y acciones de circulación, y entregando los soportes y reportes correspondientes sobre su ejecución y alcance.<br><br>Obligación 5 - Comunicaciones | El profesional educativo desarrolló acciones de diseño, producción, gestión y circulación de contenidos orientadas a fortalecer la divulgación de las actividades académicas, artísticas y culturales del Museo Juan del Corral. Estas acciones buscaron ampliar el alcance de los procesos educativos y culturales, fortalecer la relación con las comunidades participantes y consolidar estrategias de mediación a través de medios digitales y canales de comunicación directa.<br><br>En el marco de esta labor, diseñó y produjo piezas gráficas, materiales informativos y contenidos visuales para la difusión de la agenda educativa y cultural del museo, garantizando la circulación oportuna de información relacionada con talleres, recorridos, procesos formativos, exposiciones y actividades comunitarias. Asimismo, realizó acompañamiento a la estrategia de divulgación mediante la adaptación de contenidos para diferentes formatos y plataformas digitales.<br><br>De igual manera, gestionó la publicación y circulación de contenidos a través de las redes sociales institucionales, especialmente Facebook e Instagram, realizando seguimiento a las interacciones generadas y promoviendo espacios de comunicación con los públicos vinculados a los procesos del museo. Estas acciones permitieron visibilizar experiencias, reconocer la participación de las comunidades y fortalecer el posicionamiento de las actividades desarrolladas.<br><br>Adicionalmente, realizó el acompañamiento y fortalecimiento de los canales de comunicación directa mediante grupos de WhatsApp, apoyando la distribución de la agenda educativa y cultural y facilitando la circulación permanente de información entre participantes, voluntarios, aliados y comunidades vinculadas al museo. |

| | |
|---|---|
| | En relación con la gestión audiovisual, coordinó el registro y la circulación de contenidos asociados a procesos como Conversaciones Pendientes y otras actividades culturales, contribuyendo a la construcción de un archivo digital de memoria y al fortalecimiento de estrategias de acceso público a los contenidos producidos. Asimismo, apoyó la publicación de materiales audiovisuales en plataformas digitales para ampliar su alcance y disponibilidad.<br><br>Igualmente, articuló acciones de divulgación con colectivos, instituciones, participantes y voluntarios vinculados a los procesos del museo, promoviendo redes colaborativas para la circulación de contenidos y el fortalecimiento de las estrategias de comunicación comunitaria.<br><br>Como resultado de estas acciones, desarrolló actividades relacionadas con:<br><br>• Apoyo a la circulación de contenidos y piezas comunicativas. (Ver Anexo 1. Circulación).<br><br>• Diseño y estructuración de la agenda educativa y cultural. (Ver Anexo 2. Agenda).<br><br>• Diseño y producción de piezas gráficas para la divulgación de actividades y procesos. (Ver Anexo 3. Piezas de diseño).<br><br>• Gestión y actualización de contenidos en redes sociales y plataformas digitales complementarias. (Ver Anexo 4. Otros). |
| 6. Proponer y dinamizar espacios de articulación académica y cultural con otros museos vinculados al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, cuando ello contribuya al cumplimiento del objeto contractual. | No se presentan avances en el desarrollo de esta actividad para este periodo de<br><br>reporte de informe |
| Demás actividades inherentes al objeto del contrato.<br><br>Demás actividades | Se brindó apoyo administrativo en la actualización de cifras e indicadores relacionados con las áreas de comunicaciones, cultura y educación. Asimismo, se realizaron gestiones para la difusión de las actividades del museo en redes sociales.<br><br>En el ámbito digital, se llevó a cabo la actualización constante de las plataformas virtuales del museo, incluyendo el diseño de piezas gráficas y la redacción de contenidos (copy) para la promoción de la agenda cultural y educativa del mes de mayo.<br><br>De igual forma, se garantizó la apertura del museo en los horarios establecidos, lo cual, aunque puede parecer una función básica, constituye una acción esencial para el ejercicio del derecho de acceso a la cultura. Sostener la apertura implica |

| | |
|---|---|
| | no solo una disposición logística, sino un compromiso con la continuidad de los procesos y la presencia activa del museo en la vida cotidiana de la comunidad.<br><br>• Garantía de apertura del museo en los horarios establecidos<br>Se realizaron estas actividades<br>• Apoyo en contenidos digitales (copy) desarrollados para redes sociales. *Anexo 1 (copies)*<br>• Apoyo en eventos: Feria Artesanal, Artística y Cultural *Anexo 2 (eventos FAAC)*<br>• Actualización de indicadores de comunicaciones, cultura y educación *Anexo 3 (indicadores)* |



Jhonatan Correa Henao
1.036.946.742.
Contratista Educación
Sede Museo Juan del Corral



Daniela Saldarriaga Roldán

Líder museológica
Museo Juan del Corral